

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского округа «Город Лесной»
от 08.11.2017 № 1379

«Об утверждении порядка проведения
общественного обсуждения проекта
муниципальной программы
«Формирование комфортной городской
среды в городском округе «Город
Лесной» на 2018-2022 годы»

Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа «Город Лесной», в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды в городском округе «Город Лесной» на 2018-2022 годы»

1. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовых территорий многоквартирных домов (далее – МКД), расположенных на территории городского округа «Город Лесной», в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды в городском округе «Город Лесной» на 2018-2022 годы» (далее – Порядок) определяет условия рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовых территорий многоквартирных домов (далее – предложения), решений собственников каждого здания и сооружения, образующих дворовую территорию, в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды в городском округе «Город Лесной» на 2018-2022 годы» (далее - муниципальная программа).

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

1) организатор рассмотрения и оценки предложений – администрация городского округа «Город Лесной» в лице отдела энергетики и жилищной политики администрации городского округа «Город Лесной», который является ответственным исполнителем муниципальной программы;

2) благоустройство дворовых территорий МКД – комплекс мероприятий, направленных на улучшение санитарного, экологического и эстетического состояния дворовой территории;

3) заявка – заявка на включение мероприятий по благоустройству дворовой территории в муниципальную программу по форме, указанной в приложении № 1 к настоящему Порядку;

4) заинтересованное лицо – физическое лицо (группа физических лиц) или юридическое лицо, явившееся инициатором включения мероприятий по благоустройству дворовой территории в муниципальную программу, и обеспечившее выполнение условий, установленных пунктом 3 настоящего Порядка;

5) акт обследования дворовой территории МКД – документ, составленный по форме, указанной в приложении № 2 к настоящему Порядку на основании

осмотра дворовой территории, содержащий перечень имеющихся дефектов, подписанный представителями собственников помещений МКД и управляющей организации (товарищества собственников недвижимости, жилищного или иного специализированного потребительского кооператива).

3. Для участия в рассмотрении и оценке предложений заинтересованные лица должны выполнить следующие условия:

1) собственниками помещений в многоквартирном доме осуществлен выбор способа управления многоквартирным домом;

2) проведено обследование дворовой территории многоквартирного дома, составлен акт обследования дворовой территории;

3) общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме принято и в соответствии с действующим законодательством оформлено протоколом решение:

– об обязательном последующем содержании и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках реализации муниципальной программы за счет средств собственников помещений в МКД;

– о финансовом в размере не менее 5% от плановой сметной стоимости предлагаемых мероприятий и (или) трудовом участии собственников помещений в МКД в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории МКД;

4) разработана и согласована с управляющей организацией (товариществом собственников недвижимости, жилищным или иным специализированным потребительским кооперативом) схема (дизайн-проект) благоустройства дворовой территории с перечнем планируемых работ;

5) подготовлены и согласованы с управляющей организацией (товариществом собственников недвижимости, жилищным или иным специализированным потребительским кооперативом) ведомость объемов работ (дефектная ведомость) и локальный сметный расчет плановых финансовых затрат на реализацию заявленных предложений.

4. Заявка на включение в муниципальную программу мероприятий по благоустройству дворовой территории МКД подается заинтересованным лицом организатору рассмотрения и оценки предложений в письменной форме. Заявка регистрируется специалистом, который делает отметку на заявке о получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения. Заявки подаются не позднее 30 июня 2021 года.

5. К заявке прилагаются следующие документы:

1) оригиналы или заверенные (управляющей организацией, товариществом собственников недвижимости, жилищным или иным специализированным потребительским кооперативом) копии протоколов общего собрания собственников помещений в МКД, оформленные в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации:

– о согласии принять в состав общего имущества МКД вновь созданные при реализации муниципальной программы объекты благоустройства дворовой территории и нести в дальнейшем бремя их содержания;

– о форме и размере финансового и (или) трудового участия собственников

помещений в МКД в реализации мероприятий муниципальной программы, касающихся заявленных предложений;

- 2) акт обследования дворовой территории МКД;
- 3) схема (дизайн-проект), иллюстрирующая существо заявленных предложений с привязкой к плану дворовой территории МКД;
- 4) согласованные с управляющей компанией ведомость объемов работ или дефектная ведомость и локальный сметный расчет плановых финансовых затрат на реализацию заявленных предложений;
- 5) копия документа, удостоверяющего личность, для заинтересованного лица - физического лица;
- 6) копии устава, свидетельства о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет для заинтересованного лица - юридического лица.

6. Все листы заявки и прилагаемые документы должны иметь сквозную нумерацию, должны быть помещены в папку-скоросшиватель и сопровождаться описью документов (не нумеруется). Заявка должна быть подписана заинтересованным лицом и скреплена печатью (при ее наличии) заинтересованного лица (для юридических лиц).

7. Заинтересованное лицо формирует пакет документов, указанный в пункте 5 настоящего Порядка, и направляет его в адрес организатора рассмотрения и оценки предложений в сроки не позднее 30 июня 2021 года. В отношении одной дворовой территории многоквартирного дома может быть подана только одна заявка.

8. Каждая заявка регистрируется организатором рассмотрения и оценки предложений.

9. Рассмотрение и оценку представленных заявок проводит Общественная комиссия по формированию, общественному обсуждению и контролю исполнения муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды в городском округе «Город Лесной» с 2018 по 2022 годы» (далее – Общественная комиссия) на своем очередном заседании.

10. Общественная комиссия рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и оценивает заявки в отношении целесообразности включения предлагаемых мероприятий в муниципальную программу.

При этом Общественная комиссия учитывает:

- 1) продолжительность эксплуатации многоквартирного дома;
- 2) техническое состояние дворовой территории многоквартирного дома. С целью проверки и уточнения данных, предоставленных заинтересованными лицами, представители Общественной комиссии могут провести визуальный осмотр дворовой территории;
- 3) финансовую дисциплину собственников помещений в многоквартирном доме (размер суммарной задолженности по плате за ремонт и содержание жилья, взносов на капитальный ремонт, который определяется по данным, представленным по запросу организатора рассмотрения и оценки предложений муниципальным бюджетным учреждением «Расчетно-кассовый центр»);
- 4) финансовое (не менее 5% от плановой сметной стоимости предлагаемых

мероприятий) и (или) трудовое участие собственников помещений в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории МКД;

5) долю собственников (голосов собственников помещений), подавших голоса за решение о подаче заявки, от общего числа голосов, принимающих участие в собрании;

6) наличие фактов выделения бюджетных средств на благоустройство дворовой территории в предыдущие годы;

7) соответствие заявленных предложений по благоустройству дворовой территории МКД установленным нормам, правилам, техническим регламентам;

8) наличие обращений со стороны представителей собственников помещений в МКД об оказании помощи в благоустройстве дворовой территории, направленных в органы местного самоуправления городского округа «Город Лесной» ранее;

9) размер предусмотренного проектом муниципальной программы финансирования мероприятий по благоустройству дворовых территорий МКД;

10) иные критерии и факторы.

11. В результате рассмотрения и оценки представленных заявок Общественная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности включения заявленных предложений в муниципальную программу, которое закрепляется протоколом заседания Общественной комиссии.

12. Протокол заседания Общественной комиссии подписывается всеми членами Общественной комиссии, присутствовавшими на заседании, и подлежит размещению в течение 5 рабочих дней с даты подписания на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной».

13. Заявка отклоняется комиссией в следующих случаях:

1) непредставления документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

2) невыполнения условий, установленных в пункте 3 настоящего Порядка;

3) представления недостоверных сведений.

14. В соответствии с решением Общественной комиссии о целесообразности включения заявленных предложений в муниципальную программу организатор рассмотрения и оценки предложений вносит в установленном порядке необходимые изменения в муниципальную программу.

15. По окончании выполнения работ по благоустройству дворовой территории в рамках муниципальной программы уполномоченное собственниками помещений в МКД лицо подписывает акт приема-передачи объектов внешнего благоустройства в состав общего имущества собственников помещений в МКД для их последующего содержания.

Приложение № 1
к Порядку и срокам представления,
рассмотрения и оценки предложений
заинтересованных лиц о включении
дворовых территорий
многоквартирных домов,
расположенных на территории
городского округа «Город Лесной», в
муниципальную программу
«Формирование комфортной городской
среды в городском округе «Город
Лесной» на 2018-2022 годы»

ЗАЯВКА

**для рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении
дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу
«Формирование комфортной городской среды в городском округе «Город
Лесной» на 2018-2022 годы»**

г. Лесной

« ____ » _____ 20 ____ г.

Куда: в отдел энергетики и жилищной политики администрации городского
округа «Город Лесной»:

624200, Свердловская обл., г. Лесной, ул. Карла Маркса, д. 8, кабинет 22.

Наименование заинтересованного лица:

Местонахождение заинтересованного лица (юридический адрес и почтовый
адрес, место жительства): _____

(ИНН, КПП, ОГРН для юридического лица)

(паспортные данные для физического лица)

(номер контактного телефона/факса)

Изучив Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений
заинтересованных лиц о включении дворовых территорий многоквартирных домов,
расположенных на территории городского округа «Город Лесной», в
муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды в
городском округе «Город Лесной» на 2018-2022 годы»,

(наименование заинтересованного лица)

в лице _____

(наименование должности и Ф.И.О., подписавшего заявку)

изъявляет желание включить дворовую территорию МКД в муниципальную
программу «Формирование комфортной городской среды в городском округе
«Город Лесной» на 2018-2022 годы».

Предлагаем включить

(адрес территории МКД, виды работ)

Ранее по этому поводу обращались в администрацию городского округа «Город Лесной» «____» _____ 20__ года (при наличии обращения)

К настоящей заявке прилагаются документы на _____ л.

(должность, подпись, фамилия, имя, отчество подписавшего заявку)

Приложение № 2
к Порядку и срокам представления,
рассмотрения и оценки предложений
заинтересованных лиц о включении
дворовых территорий
многоквартирных домов,
расположенных на территории
городского округа «Город Лесной», в
муниципальную программу
«Формирование комфортной городской
среды в городском округе «Город
Лесной» на 2018-2022 годы»

**АКТ
обследования дворовой территории многоквартирного дома**

г. Лесной

« ____ » _____ 20__ г.

Наименование заинтересованного лица:

проведено обследование дворовой территории многоквартирного дома,
расположенного по адресу: г. Лесной, ул. _____, дом ____.

Обследованием на месте установлены следующие дефекты:

№	Виды благоустройства	Выявленные дефекты	Примечание
1	Проезды		
2	Игровое оборудование		
3	Малые архитектурные формы		
4	Парковочные места		
5	Озеленение		
6	Тротуары		
7			
8			

Представители собственников
помещений в МКД:

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Представитель управляющей
организации (ТСН, ЖК, ЖСПК):

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)